

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 25.11.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор гимназии № 18  
Н.В. Горева  
Приказ № 01-02/223-5



#### ПОЛОЖЕНИЕ

внутренне системе оценки качества образования

в муниципальном общеобразовательном учреждении гимназии № 18 имени В.Г. Соколова

группах детей дошкольного возраста

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
муниципального общеобразовательного учреждения  
гимназии № 18 имени В.Г. Соколова  
групп детей дошкольного возраста**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, принципы, инструменты и процедуры оценки качества дошкольного образования в муниципальном общеобразовательном учреждении гимназии № 18 имени В.Г. Соколова групп детей дошкольного возраста (далее – ГДДВ гимназии № 18), структуру мониторингово-оценочной системы организации. Регламент проведения внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее – ВСОКО).

**1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии со следующими действующими правовыми и нормативными документами системы образования:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ министерства образования и науки российской федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1324 от 10 декабря 2013 года «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам

- Письмо Минпросвещения России от 12.09.2019 № ТС-2176/04 «О материалах для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся»
- Устав муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 18 имени В.Г. Соколова

### **1.3. Понятийное поле. Используются следующие понятия:**

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п.29 ст.2 №273-ФЗ)

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) -

целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

### **1.4. Процедуры внутренней системы оценки качества образования регламентируются:**

- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 18 имени В.Г. Соколова;
- локальными актами;
- приказами и распоряжениями дошкольной образовательной организации.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

### **2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является:**

получение объективной информации о степени соответствия образовательных результатов в Учреждении и условий их достижения требованиям ФГОС ДО для принятия управленческих решений по совершенствованию функционирования и развития Учреждения.

#### **Задачи:**

1. Определить объект системы оценки качества образования;
2. Выработать единые критерии оценки, аналитических показателей и подходов к измерению, принципы проведения процедуры оценки качества образования;
3. Определить факторы, которые влияют на качество образовательной деятельности;
4. Осуществить подбор, адаптацию, разработку, систематизацию нормативнодиагностических материалов, методов контроля;
5. Осуществить сбор, обработку и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности; прогнозирование развития образовательного учреждения;
6. Представить всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверную информацию о результатах процедуры оценки качества образования в учреждении;
7. Способствовать повышению педагогического мастерства;
8. Способствовать увеличению роли общественного участия в управлении детским садом, повышению педагогической компетентности родителей воспитанников.

### **2.2. Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:**

- **принцип** приоритетности управления - нацеленность результатов ВСОКДО на принятие управленческого решения;
- **принцип** объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- **принцип** открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- **принцип** доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- **принцип** рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- **принцип** повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- **принцип** оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- **принцип** инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию).

### **2.3. Функции ВСОКО**

В дошкольном образовательном учреждении ВСОКО выполняет следующие функции:

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

### **Объект оценки/Направления**

В качестве объектов/направлений оценки определены:

1. Качество содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной организации.
2. Качество условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности.
3. Качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности.

### **Критерии и показатели оценивания**

Критерии и показатели оценивания определяются в Программе внутренней оценки качества образования ГДДВ гимназии № 18, регламентирующей процедуры оценки качества образования в дошкольной образовательной организации. Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета.

### **Источники оценки качества образования (получения информации)**

Для оценки качества образования используются:

- процедуры внутренней оценки и
- результаты/процедуры внешней оценки

**Для оценки качества образования используются следующие источники:**

- контроль качества образования все виды;
- результаты диагностики;
- результаты мониторинговых исследований;
- результаты анкетирования (педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров);
- результаты социологических опросов;
- аналитические отчёты педагогов;
- самоанализ, самооценка деятельности педагогов.

### **Периодичность оценивания**

Периодичность проведения оценки качества образования в ГДДВ гимназии № 18 определяется в соответствии с графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования, но не реже 2 раз в год (сентябрь, май месяц).

### **Участники процедуры ВСОКО**

Субъектами внутренней оценки качества образования в детском саду являются все участники образовательных отношений в соответствии с возлагаемыми функциями:

- работники дошкольной образовательной организации (заместитель директора по УВР, старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед);
- родители (законные представители);
- дети.

#### **Анализ и интерпретация результатов**

Анализ и интерпретацию информации осуществляют:

- заместитель директора по УВР;
- старший воспитатель;
- группа по оценке качества образования

#### **Представление информации**

По итогам анализа полученных данных ВСОКО ДОО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива детского сада, учредителя, родителей.

#### **Управленческие решения**

По результатам проведения процедур внутренней системы оценки качества образования руководителем дошкольной образовательной организации принимаются управленческие решения.

#### **Ожидаемые результаты**

Ожидаемым результатом проведения процедуры ВСОКО является реализация Программы в соответствии с поставленными целями и задачами.

### **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО в ДОО**

#### **3.1. Организационная структура ВСОКО в ДОО включает следующие группы участников, реализующих процедуры оценки качества образования:**

- Администрация;
- Старший воспитатель;
- Педагогический совет;
- Наблюдательный совет;
- Группа по оценке качества образования;
- Родители (законные представители)

#### **3.2. ВСОКО ДОО включает следующие компоненты:**

- определение и обоснование объекта оценивания;
- система сбора и первичной обработки данных (включая структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации);
- система анализа, интерпретации и оценки качества образования;
- система обеспечения потребителей статистической и аналитической информацией.

### **3.3. Согласованная работа всех участников организационной структуры ВСОКО позволяет обеспечить качество образования по направлениям:**

1. Качество ООП ДОО.
2. Качество содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной организации.
3. Качество условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности.
4. Качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности.

### **3.4 Компетенции групп участников, реализующих процедуры оценки качества образования ДОО.**

Полномочия в вопросах оценки качества образования в ДОО определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

#### **3.4.1. Администрация**

- Осуществляет деятельность, направленную на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении;
- Формирует базу нормативно-правовых документов, являющихся обоснованием функционирования ВСОКО в дошкольном учреждении;
- Определяет перечень документов дошкольного учреждения, необходимых для обеспечения функционирования ВСОКО;
- Формирует пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в дошкольном учреждении и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Создает условия для проведения в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Создает и обеспечивает функционирование системы оценки качества образования, осуществляет общий сбор, обработку, хранение информации, а также итоговый анализ результатов оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год и т.д.) и осуществляет предоставление информации потребителям о состоянии и динамике развития качества образования;
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### **3.4.2. Старший воспитатель**

- Принимает участие в разработке ВСОКО дошкольного учреждения;
- Принимает участие в разработке методики оценки качества образования в дошкольном учреждении;
- Принимает участие в разработке критериев и показателей системы,

характеризующей состояние качества образования и динамику развития дошкольного образовательного учреждения;

- Принимает участие в разработке оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- Осуществляет подготовку педагогов дошкольного учреждения к проведению контрольно-оценочных процедур ;
- Осуществляет методическое сопровождение педагогов в процессе проведения контрольно-оценочных процедур;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в общем сборе, обработке, хранении информации, а также в проведении итогового анализа результатов оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- Осуществляет экспертизу организации, содержания и результатов образования;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в рамках своей компетенции;
- Формирует предложения по совершенствованию организации и содержания образования, организации оценки качества образования;
- Формирует предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

#### **3.4.3. Педагогический совет**

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в дошкольном учреждении;
- Принимает участие в изучении и формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в дошкольном учреждении;
- Определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
- Принимает участие в обсуждении ВСОКО дошкольного учреждения;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- Принимает участие в обсуждении системы критериев и показателей системы, характеризующей состояние качества образования и динамики развития дошкольного учреждения;
- Принимает участие в обсуждении процесса организации контрольно-оценочных процедур;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов в соответствии с ООП, условий организации образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- Принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогов дошкольного учреждения.

#### **4. Компетенции групп участников, реализующих процедуры оценки качества образования ДОО.**



#### **4.1. Группа по оценке качества образования**

Группа качества образования

- Участвует в разработке методики оценки качества образования,
- Участвует в разработке критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения,
- Осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования детского сада,
- Анализирует результаты оценки качества образования на уровне своего ДОУ,
- Готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений.

#### **В группу по оценке качества образования входят**

- Заместитель директора по УВР
- Старший воспитатель
- Педагоги с высшей категорией
- Педагоги с активной профессиональной позицией
- Родители (законные представители)

#### **4.2. Методы организации ВСОКО**

- Наблюдение;
- Опрос;
- Анкетирование;
- Тестирование;
- Собеседование;
- Беседа как метод исследования (фокусированная, документальная, беседа-интервью мнений и др. виды);
- Обработка информации с помощью графиков, схем.

#### **4.3. Формы организации ВСОКО**

- Мониторинговые исследования;
- Социометрические исследования;
- Статистические исследования;
- Аудит;
- Контроль:

Оперативный – оценка текущего состояния дел по достаточно узким направлениям деятельности;

Предупредительный – предупреждение недостатков и отбор рациональных решений проблем;

Промежуточный или срезовой;

Тематический – глубокое изучение состояния дел по определённой теме;

Фронтальный;

Взаимоконтроль;

Итоговый – оценка результатов в конце отчётного периода.

- Диагностические процедуры образовательной деятельности;
- Психолого-педагогическая диагностика;
- Внутренняя экспертиза;

- Общественная экспертиза качества образования.

#### **4.4. Порядок проведения ВСОКО. Этапы**

Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный: определение основных критериев, показателей, инструментария; определение ответственных лиц; подготовка приказа о сроках проведения
  2. Информационно-диагностический: сбор информации с помощью подобранных методик
  3. Аналитический: анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка достигнутых результатов, рисков
  4. Итогово-прогностический: предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива; разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.
- Учреждение самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

Администрация Учреждения организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий:

1. Определение параметров, критериев и показателей качества образования. Требования ФГОС ДО являются критериями оценки качества образования в дошкольном учреждении.
2. Реализация ВСОКО осуществляется на основе образовательных программ и годового плана детского сада.
3. Периодичность, тематика, методы и формы организации ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации дошкольного учреждения .
4. Педагогический совет (и другие организационные структуры ВСОКО) знакомятся с предложениями Администрации о тематике, методах, формах и сроках проведения ВСОКО (или проектом приказа), обсуждают, принимают решение.
5. Заместитель директора по УВР не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и плане (тематике, программе...) предстоящей процедуры оценки качества образования, утверждает направления, методы и формы проведения процедуры ОКО, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения участников ОКО план-задание предстоящего мероприятия;
6. В течение определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляются процедуры ВСОКО;
7. В течение следующего определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется сбор и обработка информации;
8. В течение следующего определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется анализ результатов, формируются отчёты;
9. Продолжительность ВСОКО не должна превышать 7-10 дней.
10. Результаты ВСОКО включаются руководителем в другие отчётные документы (Самообследование, Публичный доклад и др)

11. Информация о результатах доводится до сведения работников дошкольного учреждения не позднее 10 дней с момента завершения всех процедур ВСОКО.
12. Информация о результатах ВСОКО доводится до сведения родителей и других заинтересованных сторон.
13. Информация о результатах ВСОКО размещается на сайте дошкольного учреждения.
14. Результаты ВСОКО могут служить основанием для стимулирования работников Дошкольного учреждения в соответствии с критериями и показателями эффективности деятельности работников (эффективного контракта)

## **5. Процедура оценки качества образования в дошкольном учреждении (Процедура реализации ВСОКО)**

Для осуществления процедуры ВСОКО определяются критерии и показатели оценки качества образования в дошкольном учреждении. Каждый объект оценивания имеет свой набор критериев, который определен совокупностью показателей. Под критерием понимается признак, свойство, на основании которого производится оценка качества; под показателем – качественная и количественная характеристика каждого признака или свойства (критерия). Критерии и показатели остаются неизменными на протяжении всего срока действия системы оценки качества образования, что даст возможность сравнивать результаты на всех уровнях управления как по горизонтали, так и по вертикали.

### **5.1. Оценка качества ООП**

ФГОС ДО определяет требования к структуре образовательной программы и ее объему.

### **5.2. Оценка качества условий реализации основной образовательной программы (ООП) дошкольного образования**

*(Оценка и мониторинг условий)*

Условия определены в качестве первого объекта мониторинга исходя из положения Примерной основной образовательной программы дошкольного образования: «Оценивание качества, т.е. соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОО, заданным требованиям ФГОС ДО и Программы, в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных Организацией условий в процессе образовательной деятельности» [8, разд. 1.3].

Общая оценка создания социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- обеспечивает открытость дошкольного образования;
- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

Оценка качества условий реализации ООП включает оценку:

- психолого-педагогических,
- кадровых,
- материально-технических

- финансовых условий
- развивающей предметно-пространственной среды.

## **6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте.