

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 18 имени В.Г. Соколова

Обсуждено на заседании координационного совета по профильному обучению при Департаменте образования Администрации городского округа город Рыбинск от _____	Принято на заседании педагогического совета гимназии № 18 протокол № _____ от _____	Принято с учетом мнения родительского комитета гимназии № 18 протокол № _____ от _____
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации индивидуального отбора при приёме (переводе)
в муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназию № 18 имени В.Г.Соколова
для получения среднего общего образования углубленным изучением
отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения.**

1. Общие положения.

1.1 Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию № 18 имени В.Г.Соколова (далее гимназия) для получения среднего общего образования с углубленным/профильным изучением отдельных предметов (далее Порядок) разработан с целью обеспечения соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из реализации государственной политики в области образования; защиты интересов ребенка и удовлетворения его образовательных потребностей, а так же в соответствии со следующими нормативными документами:

- статья 67 часть 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 278-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области»

- приказ Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск от 23.01.2015г. № 01-03/31 «Об организации индивидуального отбора при приеме

(перевод) в муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

1.2 Настоящее Положение регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в гимназию для профильного обучения на уровне среднего общего образования.

1.3 Профильное обучение направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Организация профильного обучения основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное/профильное изучение отдельных учебных предметов, в соответствии с программами для углубленного/профильного обучения.

1.4 Организация индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в гимназию допускается при создании в гимназии класса (классов)/групп углубленного/профильного обучения.

1.5 Прием обучающихся в классы/группы углубленного/профильного обучения осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся на территории города Рыбинска.

1.6 Гимназия ежегодно самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора обучающихся. Даты проведения индивидуального отбора обучающихся определяются по решению приемной комиссии и утверждаются приказом директора гимназии. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляется через официальный сайт гимназии в сети Интернет (www.gim18/rybadm.ru), ученические и родительские собрания, информационные стенды гимназии.

1.7 Индивидуальный отбор обучающихся в классы/группы углубленного/профильного обучения осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся (часть 2 Положения)
- дополнительных испытаний обучающихся.

2. Организация индивидуального отбора обучающихся.

2.1 Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, проживающие на территории города Рыбинска.

2.2 Индивидуальный отбор в профильный гуманитарный класс не осуществляется в случае приема в гимназию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе гуманитарного профиля.

2.3 Индивидуальный отбор обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании, осуществляется по личному заявлению выпускников (п.2.7).

2.4 Гимназия самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевод) в гимназию с обязательным размещением данной информации на официальном сайте гимназии (www.gim18/rybadm.ru), информационных стендах гимназии.

2.5 Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы

углубленного/профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений осуществляется гимназией через официальный сайт гимназии, ученические и родительские собрания, информационные стенды гимназии, средства массовой информации **не позднее 30 календарных дней** до начала индивидуального отбора.

2.6 Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в гимназии ежегодно создаются **приемная и конфликтная комиссии**.

Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования с углубленным/профильным изучением отдельных учебных предметов, которые реализует гимназия.

Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение комиссии считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

В состав приемной комиссии включаются учителя-предметники, осуществляющие обучение по соответствующим углубленным/профильным учебным предметам, заведующие предметными кафедрами, заместители директора, вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители родительской общественности (по согласованию).

Конфликтная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого, или сам обучающийся (при наличии аттестата об основном общем образовании) подали апелляцию.

Численность, персональный состав, порядок создания и организация работы комиссии утверждаются ежегодно приказом директора гимназии. Решение комиссий оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

2.7 Заявление подается в гимназию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество обучающегося
- дата и место рождения обучающегося
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) обучающегося
- класс/группу профильного обучения, для приема (перевода) в который подается заявление.

2.8 К заявлению прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации:

- выписка из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) год обучения или копия аттестата об основном общем образовании

- копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные и интеллектуальные достижения обучающихся, соответствующие профилю обучения, за последние 2 года, подтверждающие наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс/группу профильного обучения (при наличии), указанных в п.2.14 Порядка (при равном количестве баллов)

- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в гимназию вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 2.13 Порядка (при наличии).

2.9 Дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, заявителем предъявляются:

- оригинал свидетельства о рождении обучающегося или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающие родственные отношения заявителя (или законность предоставления прав обучающегося)

- оригинал документа, подтверждающего регистрацию обучающегося по месту жительства либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов.

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие родственные отношения заявителя (или законного представителя), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10 Документы, представленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе в гимназии для получения среднего общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения, о перечне представленных документов.

2.11 В рамках индивидуального отбора гимназия в праве устанавливать дополнительное испытание по одному предмету, определяющему направление специализации образования. Форма и содержание дополнительного испытания определяется гимназией самостоятельно и закрепляется приказом директора.

Срок проведения дополнительного испытания устанавливается не позднее 3 рабочих дней после окончания основного периода государственной итоговой аттестации, утверждается приказом директора.

2.12 Индивидуальный отбор осуществляется на основании бальной системы оценивания достижений обучающихся, разработанной гимназией, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся (приложение 1).

Рейтинг для индивидуального отбора в профильный гуманитарный класс составляется на основании баллов, полученных путем суммирования:

- результатов государственной итоговой аттестации по русскому языку
- итоговых отметок за курс основного общего образования по литературе, истории, обществознанию, английскому языку
- результатов в баллах дополнительного испытания по литературе в форме эссе.

Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия, на основе рейтинга формирует список обучающихся, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест в профильном классе.

2.13 Победители и призеры регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад по предметам гуманитарного профиля принимаются в гимназию вне зависимости от количества баллов, без участия в дополнительном испытании.

2.14 При равном количестве баллов в рейтинге обучающихся преимущественным правом при приеме (переводе) в гимназию пользуются следующие категории:

- в первую очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных департаментом образования Ярославской области, Министерством образования и науки Российской Федерации, по предметам гуманитарного профиля
- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного профиля
- в третью очередь обучающиеся, получившие наибольшее количество баллов в результате дополнительного испытания.

2.15 Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся любым приемлемым

способом в рамках соблюдения закона о защите и сохранении персональных данных не позднее чем через 3 рабочих дня после принятия решения комиссией.

3. Подача и рассмотрение апелляции.

3.1 В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося или сам обучающийся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию гимназии. Информация об этом размещается на официальном сайте гимназии, на информационных стендах гимназии.

3.2 Состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора гимназии. Конфликтная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников гимназии, не входящих в состав приемной комиссии по индивидуальному отбору.

3.3 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс/группу профильного обучения направляет в конфликтную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3.4 Решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого или сам обучающийся подали апелляцию, принимает конфликтная комиссия.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение конфликтной комиссии гимназии подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) или самого поступающего. На каждом заседании конфликтной комиссии ведется протокол.

4. Процедура зачисления обучающихся в классы/группы углубленного/профильного обучения.

4.1 Зачисление обучающихся в классы/группы углубленного/профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляются приказом директора гимназии.

4.2 Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, предоставляют документы, установленные правилами приема, и зачисляются в гимназию. Для зачисления в гимназию для получения среднего общего образования обучающийся обязан предоставить оригинал аттестата об основном общем образовании и разрешение родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.