

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 18 имени В.Г. Соколова

ПРИКАЗ

от 19.11.2024 г.

№ 01-15/214-2

Об утверждении Положения  
о совете родителей

В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о совете родителей.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Признать утратившим силу приказ от 31.08.2023 г. № 01-02/152-21
4. «Об утверждении Положения о совете родителей учреждения».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Н.В. Горева

### Положение о совете родителей

1. Настоящее Положение определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения гимназия № 18 имени В.Г. Соколова (далее соответственно – совет родителей, гимназия), порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.
2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.<sup>1</sup>
3. Совет родителей является совещательным органом, создаваемым в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления гимназией и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
4. Совет родителей не входит в структуру коллегиальных органов управления гимназией.
5. Компетенция совета родителей:
  - 5.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов гимназии, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;<sup>2</sup>
  - 5.2. участие в разработке и обсуждении программы развития гимназии;<sup>3</sup> рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
  - 5.3. рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося;<sup>4</sup>
  - 5.4. выражение мнения по локальному нормативному акту, устанавливающему требования к одежде учащихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, и правила ее ношения;<sup>5</sup>

<sup>1</sup> ч. 6 ст. 26 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>2</sup> ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>3</sup> приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», раздел II. Должности руководителей. Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения

<sup>4</sup> ч. 7 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>5</sup> ч. 1 ст. 38 ФЗ «Об образовании в РФ»

5.5. выражение мнения по локальному нормативному акту, по порядку создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения<sup>6</sup>;

5.6. участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

5.7. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;

5.8. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;

5.9. рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

5.10. рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи обучающимся;

5.11. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

6. В состав совета родителей учреждения входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не более 2 от каждого класса.

7. Представители в совет родителей учреждения избираются на родительском собрании класса в начале учебного года сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании класса. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

8. К протоколу первого заседания совета родителей прилагается копия протокола родительского собрания каждого класса о выборе члена совета родителей.

9. Состав совета родителей утверждается приказом директора гимназии.

10. В случае выбытия избранного члена совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

11. Работой совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета родителей членами совета родителей из их числа. Независимо от инициатора проведения заседания Совета родителей, заседание ведёт его председатель. В случае отсутствия председателя Совета и невозможности участия в заседании по уважительной причине заседание ведёт его заместитель. При отсутствии по уважительной причине заместителя из числа присутствующих членов Совета простым большинством голосов избирается председательствующий, который ведёт заседание. Совет родителей избирает из своего состава заместителя и секретаря.

---

<sup>6</sup> ч. 6 ст.45 ФЗ «Об образовании в РФ»

12. Организационной формой работы совета родителей являются заседания.
13. Очередные заседания совета родителей проводятся в соответствии с планом работы совета родителей, как правило, не реже одного раза в два месяца. План работы принимается на первом заседании Совета в начале учебного года.
14. Внеочередное заседание совета родителей проводится по решению председателя совета родителей или директора гимназии. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета родителей.
15. Заседание совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета родителей.<sup>7</sup>
16. Представители учреждения, в том числе директор, приглашённые лица могут принимать участие в обсуждении, предоставлять информацию и (или) документы, консультировать членов Совета по рассматриваемым вопросам повестки дня.
17. Решение совета родителей принимается открытым голосованием. Решение совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета родителей<sup>8</sup>. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Приглашённые лица и представители учреждения в голосовании участия не принимают.
18. Решение совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета родителей.<sup>9</sup> После оформления протокола внесение изменений или дополнений к нему не допускается.
19. Возражения кого-либо из членов совета родителей заносятся в протокол заседания совета родителей.
20. Протокол заседаний Совета ведёт секретарь Совета. Книга протоколов должна быть прошита, страницы пронумерованы.
21. Для участия в работе совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета родителей педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.
22. В ходе заседания Совета допускается внесение дополнений в повестку дня по предложению членов Совета и (или) директора учреждения.

---

<sup>7</sup> п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

<sup>8</sup> п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

<sup>9</sup> п. 3 ст. 181.2 ГК РФ