Приложение 1
к приказу от «11» 05 2021 г.
№ 01-04/82-2

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГИМНАЗИИ № 18 ИМЕНИ В.Г. СОКОЛОВА ГРУПП ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) определяют правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное общеобразовательное учреждение гимназии № 18 имени В.Г. Соколова групп детей дошкольного возраста, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования (далее - ГДДВ гимназии № 18).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, №9, ст. 1137) и настоящими Правилами.

3. Правила приема в ГДДВ гимназии № 18 устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно <1>.

<1> Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

3.1. В ГДДВ гимназии № 18 принимаются дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.2. В группы общеразвивающей направленности:
- раннего возраста – с 1 года 6 месяцев до трех лет;
- дошкольного возраста – с трех лет до прекращения образовательных отношений.

4. Правила приема на обучение в ГДДВ гимназии № 18 должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее – закрепленная территория) <2>

<2> Части 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в ГДДВ гимназии № 18 , в которых обучаются их братья и (или) сестры <3>.
1) Документ разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 (с изменениями и дополнениями) от 21.01.2019 г.
2) Приказом Министерства просвещения России от 15.05.2020 № 236

<3> Часть 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 4952, ст. 69707833).

5. В приеме в ГДДВ гимназии № 18 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019 № 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в ГДДВ гимназии № 18 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел дошкольного образования Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, Ярославской области <4>.

<4> Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

6. ГДДВ гимназии № 18 обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников <5>.

<5> Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, размещаются на информационном стенде ГДДВ гимназии № 18 и на официальном сайте ГДДВ гимназии № 18 /gim.rybadm.ru/ в информационно телекоммуникационной сети Интернет.
ГДДВ гимназии № 18 размещают на информационном стенде ГДДВ гимназии № 18 и на официальном сайте ГДДВ гимназии № 18 распорядительный акт органа местного самоуправления, городского округа город Рыбинск Ярославской области о закреплении

образовательных организаций за конкретными территориями, городского округа город Рыбинск Ярославской области, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее – распорядительный акт о закрепленной территории).
Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ГДДВ гимназии № 18, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ГДДВ гимназию № 18 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
7. Прием в ГДДВ гимназии № 18 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
8. Прием ГДДВ гимназии № 18 осуществляется по направлению отделом дошкольного образования Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, Ярославской области, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» <6>

<6> Часть 4.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 52, ст. 7833).

Документы о приеме подаются в ГДДВ гимназии № 18, в которую получено направление. <7>.

<7> пункт 2 Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации органами местного самоуправления в электронном виде. а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями, утвержденного распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. N 1993-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N52, ст. 6626; 2012, N2, ст. 375).
Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органом местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:
1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
5) о документа о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию <8>.

<8> Часть 17 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ №»Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 52, ст. 7833).

9. Направление и прием в ГДДВ гимназии № 18 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
Заявление для направления в ГДДВ гимназии № 18 предоставляется в отдел дошкольного образования Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, Ярославской области на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).
Заявление о приеме представляется в ГДДВ гимназии № 18 на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).
В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
а) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка;
б) дата рождения ребенка;
в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
г) адрес места жительства, (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
д) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
ж) реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии);
з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
л) о направленности дошкольной группы;
м) о необходимом режиме пребывания ребенка (полный 12 часовой день, кратковременное пребывание);
н) о желаемой дате приема на обучение.
В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).
При наличии у ребенка братьев или сестер, проживающих в одной семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в ГДДВ гимназии № 18

для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении о направлении указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) последнее-при наличии) братьев и (или) сестер. Для направления и/или приема в ГДДВ гимназии № 18 родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:
- документ удостоверяющей личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г N 115- ФЗ «О правовом положении иностранных граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст.3032); свидетельство о рождении ребенка или иностранных граждан или без гражданства
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.09.2020 N 471)

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГДДВ гимназии № 18. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.09.2020 N 471)

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательной организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в ГДДВ гимназии № 18 и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются должностным лицом ГДДВ гимназии № 18 или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в ГДДВ гимназии № 18.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается документ, заверенный подписью должностного лица ГДДВ гимназии № 18, или ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную организацию после подтверждения родителями (законными представителями) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, ГДДВ гимназии № 18 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) <9> с родителями (законными представителями) ребенка.

<9> Часть 2 статьи 53 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

15. Директор издает распорядительный акт о зачислении ребенка в ГДДВ гимназии № 18 (далее – распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ГДДВ гимназии № 18 и на официальном сайте ГДДВ гимназии № 18 в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в ГДДВ гимназии № 18 оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителем (законным представителем) ребенка документы.